

Zápis z jednání školské rady, konané dne 2. října 2018

Přítomni:

Zástupci rodičů: MgA. Štěpánka Stein
Doc. Ing. Zdeněk Hurák, Ph. D.

Zástupci zřizovatele: Ing. Jiří Lála
Ondřej Matěj Hrubeš

Zástupci ped. pracovníků: Mgr. Zdeňka Wejmelková
Mgr. Věra Kejvalová

Jednání byla přítomna ředitelka školy Mgr. Michaela Rybářová.

Program jednání:

- 1) Schválení výroční zprávy ZŠ a MŠ
- 2) Hlavní úkoly na školní rok 2018/2019
- 3) Koncepce rozvoje školy na období r. 2018 – 2024
- 4) Ostatní

1) Schválení výroční zprávy ZŠ a MŠ:

- paní ředitelka upozornila, že struktura zpráv je předepsána zřizovatelem
- dále paní ředitelka podala informace k jednotlivým bodům zprávy
- zvláště upozornila na získávání peněz z grantů, zvláště se daří je získávat pro financování asistentů
- v rámci „Šablon“ byly nejnověji získány prostředky na financování pozice školní psycholožky na 2. pololetí pro Mgr. T. Velkovou a dvě speciální pedagožky, dále na navazující projekt multikulturní výchovy, vylepšení poč. vybavení školy

připomínky:

- doc. Hurák – upozornil na chybějící přehled výsledků přijímacích řízení, bylo zjištěno, že tuto informaci pouze přehlédl, paní ředitelka upozornila, že výsledky žáků jsou 10 % nad celostátním průměrem

- MgA. Stein vznesla dotaz na výsledky ČSI, která proběhla v loňském školním roce
- paní řed. informovala, že:
 - v oblasti ekonomiky nebyly zjištěny žádné nedostatky, ČSI se pozitivně vyjádřila k vybavenosti školy, byla vyjádřena velká spokojenost s klimatem školy a s atmosférou v hodinách
- II. stupeň – byly zjištěny některé nedostatky v metodických postupech
 - na doporučení ČSI byla nově zřízena funkce zástupkyně ředitele pro I. stupeň, kterou byla jmenována Mgr. Dana Švarcová, její náplní je hospitační a kontrolní činnost a vedení uvádějících učitelů
- ČSI ocenila práci s granty a z toho plynoucí finanční přínos pro školu

Další informace paní ředitelky:

- byla zřízena nová pozice – administrativní pracovnice, náplní její práce je práce s granty, šablonami apod.
- v rozpočtech školy není pamatováno na některé funkce např. šk. psychologky, musí být financovány z prostředků šablon
- některé potřeby jsou financovány z prostředků nadačního fondu
- zisky za bufet a pronájmy jsou jen velmi malé (zisky z provozu bufetu se možná zvýší, díky zrušení “pamlskové vyhlášky”)
- malý je i zisk ze sběru víček, podle názoru Doc. Huráka a O. M. Hrubeše je tato činnost zbytečná, p. Stein doporučila objasnit význam sběru víček; p. ředitelka zjistí u odebírající firmy, jak jsou víčka dále využita

Schválení výroční zprávy:

Výroční zpráva byla schválena 6 – 0 – 0

2) Hlavní koncepce školy v letech 2018 – 2024 (body 2 a 3 byly prohozeny)

- vychází z analýz mapy školy
- kladné stránky – možnost diskuze, klima školy
- záporné stránky – nedostatečné investice do zázemí školy, půdní vestavba je plánována až na rok 2022
- ve velmi dezolátním stavu jsou vodoinstalace a odpady, jedná se o kritickou situaci, již v roce 2017 pracovníci servisní organizace uváděli jako jednu z možností řešení roční uzavření školy k nápravě všech nedostatků
- hlučnost školní jídelny

Doc. Hurák vznesl dotaz, zda se daří naplňovat badatelské postupy ve výuce přírodovědných předmětů

- vyučující jsou takovým postupům nakloněni, ale souvisí to i se zázemím školy tj. vybudování nových moderně vybavených učeben – biologie, chemie apod.

- diskuze všech zúčastněných o nedostatečných prostorách školy a možnému zvýšení kapacity školy

3) Hlavní úkoly školy na šk. rok 2018/2019

- podpora čtenářské gramotnosti, zřízením knihovniček na chodbách školy

- došlo ke spojení knihovny a hudebny – širší využití při výuce

MŠ

- ČŠI zjistila nedostatky ve výuce Aj předškoláků (nerovné příležitosti ve vzdělávání, nutnost zařazení kroužků do odpoledních hodin)

- byla zjištěna nedostatečná diagnostika dětí z MŠ, nebyly vedeny zápisy – již napraveno, ředitelka školy kontroluje při pravidelných poradách

- problémy jsou v logopedické nápravě (rodiče často nedocházejí na doporučené nápravy)

Jednání bylo ukončeno v 18,42 hod.

Zapsala Mgr. Zdeňka Wejmelková